



АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2015

№ 19

Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и контроля муниципальных программ в Советском районе города Челябинска

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района города Челябинска:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки, утверждения, реализации и контроля муниципальных программ в Советском районе города Челябинска (приложение).
2. Организационному отделу администрации Советского района (Каляженков И.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Советского района города Челябинска в сети Интернет.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальным и экономическим вопросам Астахову Е.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия
Главы Советского района города Челябинска

М.В. Буренков



Л.М. Маркина
237 15 44

Порядок
разработки, утверждения, реализации и контроля
муниципальных программ в Советском районе города Челябинска

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработки, утверждения, реализации и контроля муниципальных программ в Советском районе города Челябинска (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Настоящий Порядок устанавливает основные требования к разработке, утверждению, реализации и контролю исполнения муниципальных программ, направленных на осуществление главными распорядителями средств бюджета Советского района города Челябинска (далее – главные распорядители) полномочий в установленных сферах деятельности в соответствии с Уставом Советского района города Челябинска и обеспечение достижения целей и задач социально-экономического развития Советского района города Челябинска, повышение результативности расходов бюджета Советского района города Челябинска (далее - бюджет района, бюджет Советского района города Челябинска).

3. Муниципальная программа представляет собой увязанный по задачам, ресурсам и срокам осуществления комплекс мероприятий, обеспечивающих эффективное решение проблем, задач и приоритетных направлений социально-экономического развития Советского района города Челябинска.

4. Муниципальная программа может включать в себя несколько подпрограмм, и отдельные мероприятия, осуществляемых главными распорядителями.

Подпрограммы – составляющие части муниципальной программы предусматривающие комплекс мероприятий, направленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы, исходя из сложности и масштабности решаемых проблем, необходимости рациональной организации их решения.

5. Муниципальная программа базируются на системе целей, задач и показателей деятельности.

6. Муниципальная программа утверждается сроком на три года.

7. Муниципальная программа содержит:

- 1) паспорт муниципальной программы (приложение 1 к настоящему Порядку);
- 2) характеристику проблемы, решение которой осуществляется путем реализации муниципальной программы, включая анализ причин возникновения проблемы, целесообразность и необходимость ее решения;
- 3) основные цели и задачи муниципальной программы;
- 4) ожидаемые результаты реализации муниципальной программы с указанием целевых индикаторов и показателей;
- 5) план мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) с указанием объемов, источников финансирования, сроков реализации каждого программного мероприятия (приложение 2 к настоящему Порядку);
- б) сроки реализации муниципальной программы;

7) описание социальных, экономических и экологических последствий реализации муниципальной программы, общую потребность в необходимых финансовых ресурсах;

8) описание системы оценки вклада муниципальной программы в достижение соответствующей стратегической цели;

9) описание системы управления реализацией муниципальной программы, включающей в себя распределение полномочий и ответственности между главными распорядителями, участвующими в реализации муниципальной программы.

8. Муниципальная программа является расходным обязательством Советского района города Челябинска.

9. Предложения по объемам расходов, осуществляемых за счет средств бюджета района на реализацию муниципальной программы в целом и каждого из подпрограмм и мероприятий в отдельности, разрабатываются в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджета района с расчетами и обоснованиями на весь период реализации муниципальной программы.

10. Расчет расходов на реализацию муниципальной программы осуществляется главным распорядителем на основании методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

11. Реализация муниципальной программы осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, выделенных главному распорядителю на очередной финансовый год и плановый период.

12. При привлечении средств федерального бюджета, областного бюджета и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы необходимо предоставить обоснование, подтверждение, а также условия предоставления этих средств.

13. Методическое руководство по разработке муниципальной программы осуществляет отдел экономики.

II. Разработка и утверждение муниципальных программ

14. Этапы разработки муниципальной программы:

- 1) разработка проекта муниципальной программы;
- 2) согласование проекта муниципальной программы;
- 3) утверждение муниципальной программы.

15. Отдел экономики разрабатывает проект муниципальной программы.

16. Разработанный проект муниципальной программы, направляется на согласование в отдел бухгалтерского учёта и финансов, в отдел благоустройства и обеспечения жизнедеятельности территории, в отдел по культуре, физической культуре и работе с молодёжью, в общий отдел и в правовой отдел для подготовки заключений.

Отдел бухгалтерского учёта и финансов проводит оценку проекта муниципальной программы и соответствия средств бюджета Советского района города Челябинска, предусматриваемых на реализацию муниципальной программы, возможностям бюджета Советского района города Челябинска.

Отдел благоустройства и обеспечения жизнедеятельности территории, отдел по культуре, физической культуре и работе с молодёжью, общий отдел и правовой отдел проводят оценку проекта муниципальной программы и целевых показателей, предусматриваемых на реализацию муниципальной программы.

В заключении отражается соответствие проекта муниципальной программы предъявляемым к ней требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

17. Отдел экономики и торговли, при необходимости, на основании заключений вносит соответствующие изменения и выносит проект муниципальной программы на утверждение.

18. Муниципальная программа утверждается постановлением администрации Советского района города Челябинска.

Отдел экономики и торговли в течение 3 дней со дня утверждения муниципальной программы предоставляет в организационный отдел утвержденную муниципальную программу для размещения на официальном сайте администрации Советского района города Челябинска в сети Интернет.

19. Все действующие муниципальные программы подлежат приведению в соответствие решениям Совета депутатов Советского района города Челябинска по утверждению бюджета Советского района города Челябинска на очередной финансовый год и на плановый период не позднее двух месяцев со дня вступления решений в силу.

20. Внесение изменений и (или) дополнений в муниципальные программы осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

III. Реализация и контроль выполнения муниципальных программ

21. Муниципальная программа реализуется администрацией Советского района города Челябинска.

Администрация Советского района города Челябинска несет ответственность за целевое и эффективное использование выделяемых бюджетных средств, обеспечивает эффективность реализации муниципальной программы (подпрограмм, мероприятий).

22. Заместитель Главы администрации по социальным и экономическим вопросам организует контроль за достижением цели муниципальной программы на основе целевых показателей, конечных ожидаемых результатов реализации муниципальной программы, за ходом реализации муниципальной программы, а также организует проведение оценки эффективности бюджетных средств, используемых главными распорядителями на реализацию муниципальной программы.

23. Для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации муниципальной программы главный распорядитель уточняет целевые индикаторы и показатели муниципальной программы и затраты по программным (подпрограммным) мероприятиям в соответствии с утвержденным бюджетом района и утвержденной сводной бюджетной росписью.

24. Отдел экономики и торговли проводит мониторинг муниципальных программ, подготавливает информацию о реализации муниципальных программ и направляет ее в отдел бухгалтерского учёта и финансов в срок до 20 числа месяца следующего за отчетным периодом (первое полугодие, 9 месяцев, год). Одновременно с предоставлением годовой информации о реализации муниципальных программ (приложение 3 к настоящему Порядку) отдел экономики и торговли предоставляет доклад о ходе работ по муниципальным программам и эффективности использования бюджетных средств Главе администрации Советского района.

25. Отдел бухгалтерского учёта и финансов проводит анализ мониторинга муниципальных программ, анализ результативности расходов бюджета района.

26. Отдел экономики и торговли предоставляет информацию о реализации муниципальных программ заместителю Главы администрации по социальным и экономическим вопросам до 10 числа второго месяца за отчетным периодом (первое полугодие, 9 месяцев), а годовую информацию до 20 февраля для принятия соответствующих управленческих решений.

27. В случае досрочного выполнения или прекращения реализации муниципальной программы по итогам текущего финансового года соответствующие изменения осуществляются в рамках формирования проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период.

Заместитель Главы администрации
по социальным и экономическим вопросам



Е.В. Астахова

Приложение 1 к Порядку
разработки, утверждения,
реализации и контроля
муниципальных программ
в Советском районе
города Челябинска

Паспорт
муниципальной программы

Наименование главного распорядителя средств бюджета Советского района
города Челябинска

Наименование, дата утверждения и номер правового акта

Наименование муниципальной программы

Цели и задачи муниципальной программы

Целевые индикаторы и показатели

Характеристика программных мероприятий

Сроки реализации муниципальной программы

Объемы и источники финансирования

Ожидаемые конечные результаты реализации
муниципальной программы и показатели
социально-экономической эффективности

Заместитель Главы администрации
по социальным и экономическим вопросам



Е.В. Астахова

Приложение 2 к Порядку
разработки, утверждения,
реализации и контроля
муниципальных программ
в Советском районе
города Челябинска

План
мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)

№ п/п	Наименование объекта, мероприятия	Срок сдачи объекта, проведения мероприятия	Планируемые объемы финансирования (тыс. рублей)					Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджета	Примечание
			Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Бюджет района	Внебюджетные средства				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Заместитель Главы администрации
по социальным и экономическим вопросам



Е.В. Астахова

Приложение 3 к Порядку
разработки, утверждения,
реализации и контроля
муниципальных программ
в Советском районе
города Челябинска

Информация
о реализации муниципальных программ _____
по итогам квартала _____ (нарастающим итогом)
_____ года

№ п/п	Наименование муниципальной программы, целевого показателя (ед. изм.)	Объемы финансирования (тыс. рублей)												Целевые показатели		Оценка исполнения
		Всего		Федеральный бюджет		Областной бюджет		Бюджет района		Внебюджетные средства		план	факт	план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
		план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт			

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Заместитель Главы администрации
по социальным и экономическим вопросам



Е.В. Астахова