



АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2017

№ 21

Об утверждении Положения  
о ненормированном рабочем дне  
в администрации Советского района  
города Челябинска

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района города Челябинска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о ненормированном рабочем дне в администрации Советского района города Челябинска (приложение).
2. Организационному отделу администрации района (Сагдаков А.И.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Советского района в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнаружения.

Глава Советского района



  
М.В. Буренков

**Положение  
о ненормированном рабочем дне в администрации Советского района  
города Челябинска**

**I. Общие положения**

1. Положение о ненормированном рабочем дне в администрации Советского района города Челябинска (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Советского района города Челябинска, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Советского района города Челябинска.

2. Настоящее Положение распространяется на:

- работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Советского района города Челябинска;

- работников, занятых обслуживанием администрации Советского района.

Вышеуказанные лица далее по тексту именуются работниками.

3. Настоящее Положение устанавливает порядок привлечения работников к работе за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, установленной для каждой категории работников, в режиме ненормированного рабочего дня, а также порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу в режиме ненормированного рабочего дня.

4. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем устанавливается правовым актом администрации Советского района города Челябинска, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии).

5. При определении работников с ненормированным рабочим днем следует учитывать категорию работников, которым в соответствии со ст. 94 Трудового кодекса Российской Федерации установлена предельная норма ежедневной работы (смены).

**II. Порядок привлечения работников к работе  
и установление ненормированного рабочего дня**

6. Ненормированный рабочий день - особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени.

7. Привлекать к работе работника, которому установлен ненормированный рабочий день, можно как до начала рабочего дня, так и после его окончания. При этом не требуется каждый раз получать согласие работника на привлечение его к работе в данном режиме.

8. При установлении ненормированного рабочего дня, работник обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка работодателя, касающиеся времени начала и окончания рабочего дня.

9. Ненормированный рабочий день для работника, работающих на условиях неполного рабочего времени, устанавливается только при наличии в трудовом договоре условия о неполной рабочей неделе с полным рабочим днем (сменой).

10. Запрещается систематическое привлечение работника к работе за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

11. Порядок установления работнику ненормированного рабочего дня при приеме на работу:

1) перед заключением трудового договора работника необходимо ознакомить с настоящим Положением и правовыми актами органов местного самоуправления Советского района города Челябинска, в которых установлены перечень должностей с ненормированным рабочим днем, вид и размер компенсации за работу в таком режиме;

2) с работником заключается трудовой договор, в который вносится условие о работе в режиме ненормированного рабочего дня.

12. Порядок установления ненормированного рабочего дня в процессе работы:

1) необходимо ознакомить работника с настоящим Положением и правовыми актами органов местного самоуправления Советского района города Челябинска, устанавливающими перечень должностей с ненормированным рабочим днем, а также вид и размер компенсации за работу в таком режиме;

2) заключить дополнительное соглашение об изменении определенных условий трудового договора.

13. Порядок привлечения к работе сверх установленной продолжительности рабочего времени при ненормированном рабочем дне:

1) работодатель оформляет правовой акт о привлечении работника к выполнению обязанностей за пределами установленной для него продолжительности рабочего времени, при этом письменно информирует работника о необходимости выполнить поставленную задачу;

2) работодатель ведет учет времени, фактически отработанного работником в условиях ненормированного рабочего дня.

14. Учет работы при ненормированном рабочем дне:

1) если работнику установлен ненормированный рабочий день, то работа сверх установленной продолжительности рабочего времени в таблице учета рабочего времени не отражается;

2) учет времени, фактически отработанного работником в условиях ненормированного рабочего дня, осуществляется работодателем в соответствующем журнале учета.

15. Привлечение работника, работающего в режиме ненормированного рабочего дня, к работе в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется в общем порядке с применением статьи 113 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

III. Порядок предоставления  
ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска  
за ненормированный рабочий день

16. Работа в режиме ненормированного рабочего дня компенсируется предоставлением ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска продолжительностью 3 (три) календарных дня.

17. Денежная компенсация времени, отработанного за пределами продолжительности рабочего времени в режиме ненормированного рабочего дня, не устанавливается.

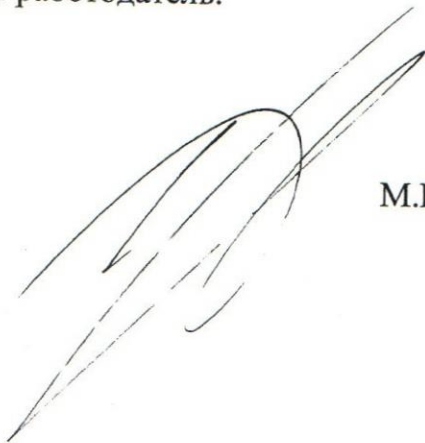
18. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется работнику ежегодно (каждый рабочий год) независимо от фактической продолжительности его работы в условиях ненормированного рабочего дня, начиная с момента установления работнику такого режима работы.

19. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам путем присоединения его к ежегодному оплачиваемому отпуску или по желанию работника, на основании его письменного заявления, в другое время в соответствии с графиком отпусков.

20. При увольнении право на неиспользованный ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

21. Контроль за предоставлением дополнительных отпусков за ненормированный рабочий день осуществляет работодатель.

Глава Советского района



М.В. Буренков