ПРИЛОЖЕНИЕ 2

 к решению Совета депутатов

 Советского района

 от ***30.03.2016*** № ***20/6***

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных депутатами Совета депутатов Советского района

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, принципы деятельности и предметы ведения Комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатами Совета депутатов Советского района (далее - Комиссия), которые отражены в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполненных на основании типовой формы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации (далее – Справка).

 Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Челябинской области, Уставом Советского района города Челябинска, Регламентом Совета депутатов Советского района и настоящим Положением.

2. Комиссия уполномочена осуществлять проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах согласно Справок депутатов Совета депутатов Советского района (далее – депутатов Совета);

б) соблюдения депутатами Совета запретов и ограничений, которые установлены законодательством;

в) соблюдения депутатом Совета требований об урегулировании конфликта интересов;

3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости для решения вопросов о целесообразности проведения проверки в отношении депутата Совета по вопросам, перечисленным в пункте 2 настоящего Положения.

Необходимость проведения заседания Комиссии обусловлена поступлением в Совет депутатов Советского района информации или запросов по фактам:

- недостоверности сведений о доходах согласно Справок депутатов Совета;

- неполноты сведений о доходах согласно Справок депутатов Совета;

- несоблюдения депутатами Совета запретов и ограничений, которые установлены законодательством;

- несоблюдения депутатом Совета требований об урегулировании конфликтов интересов.

4. Вопрос о проведении проверки рассматривается на заседании Комиссии.

В случае наличия достаточных оснований для проведения проверки, Комиссия принимает решение о проведении проверки.

Если оснований для проведения проверки недостаточно, Комиссия принимает решение не проводить проверку.

До решения вопроса о целесообразности проведения заседания Комиссией по вопросам проверки предоставленных депутатом Совета сведений по Справкам, соответствующий депутат Совета в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня поступления в отношении него информации или запросов по фактам, указанным выше уведомляется письменно о поступлении соответствующих сведений.

Депутат Совета вправе представлять на заседание Комиссии по вопросу целесообразности проведения проверки в отношении него пояснения, касающиеся поступившей информации.

5. Основанием для осуществления проверки является решение Комиссии, принятое на основании информации, представленной в письменном виде в Совет депутатов Советского района из:

а) правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления или от их должностных лиц;

б) кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующих руководящих органов политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественных палат Советского района, города Челябинска и Челябинской области.

д) общероссийских и региональных средств массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки со стороны Комиссии.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 (шестидесяти) дней со дня принятия решения Комиссии о ее проведении.

Решением Комиссии Срок проведения проверки может быть продлен до 90 (девяноста) дней.

7. Проверка проводится на основании решения Комиссии о необходимости её проведения и назначении для целей проведения проверки уполномоченных лиц из числа членов Комиссии.

8. При осуществлении проверки, на основании решения Комиссии, назначенные уполномоченные лица вправе:

- проводить беседу с депутатом Совета;

- изучать представленные депутатом Совета сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

- получать от депутата Совета пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

- получать от депутата Совета документы на основании которых им заполнены соответствующие разделы и графы Справки.

- направлять запросы в целях проверки объективности имеющейся и дополнительно представленной информации;

- выполнять иные действия, направленные на установление фактических обстоятельств, объективной истины и подтверждения достоверности имеющейся и дополнительно представленной информации.

9. По результатам осуществления проверки уполномоченные лица подготавливают заключение по результатам осуществления проверки, которое передается в Комиссию.

10. На основании поступившего заключения Комиссия принимается одно из следующих решений:

а) о соответствии/несоответствии сведений о доходах согласно Справок депутата Совета требованиям достоверности и полноты;

б) о соблюдении/несоблюдении депутатом Совета запретов и ограничений, которые установлены законодательством;

в) о соблюдении/несоблюдении депутатом Совета требований об урегулировании конфликтов интересов;

г) о направлении материалов проверки в правоохранительные и государственные органы в связи с наличием признаков преступления или административного правонарушения.

При необходимости, в отношении депутата Совета ставится вопрос о необходимости досрочного прекращения полномочий депутата Совета, в порядке, предусмотренном статьей 9 Регламента Совета депутатов Советского района и пунктов 7-9 статьи 23 Устава Советского района города Челябинска.

Для решения поставленного вопроса о необходимости досрочного прекращения полномочий депутата Совета формируются документы для их последующего рассмотрения на Заседании Совета депутатов Советского района.

11. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, на основании решения Комиссии, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

12. Подлинники материалов проверки и материалы, поступившие в связи с проведением проверки в отношении депутата Совета хранятся в соответствии с пунктами 12 и 13 Положения о предоставлении депутатами Совета депутатов Советского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, вместе с материалами, заполненных депутатом Совета, Справок.

13. Состав Комиссии формируется из 7 (Семи) депутатов Совета, членов постоянной комиссии Совета депутатов Советского района по местному самоуправлению, регламенту и этике и 1 (Одного) муниципального служащего Совета депутатов Советского района – консультанта-юриста, на которого возложены обязанности по ведению кадрового делопроизводства и профилактике коррупционных и иных правонарушений, исполняющего функции секретаря Комиссии без права голосования.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях.

Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

14. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Комиссии (его заместителем) и секретарем Комиссии.

Решения Комиссии принимаются отдельно по каждому из депутату Совета.

15. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, депутата Совета, в отношении которого рассматривается вопрос;

3) предъявляемые к депутату Совета претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений депутата Совета и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в Комиссию;

7) другие сведения;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

16. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

17. Организационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются секретарем Комиссии.

18. Правоохранительные органы, иные государственные органы, органы местного самоуправления или от их должностные лица уведомляются о результатах рассмотрения вопроса относительно целесообразности проведения проверки Комиссией по вопросам перечисленным в пункте 3 настоящего Положения, которые поступили от них.

Председатель Совета депутатов

Советского района **В.Е. Макаров**